

In deze handleiding wordt u uitgelegd hoe u een e-mail account kunt instellen binnen Outlook Express.

Hier volgt het stappenplan voor het instellen van een e-mail account in Outlook Express:

- Start allereerst Outlook Express op.
- Kies het menu 'Extra' en vervolgens 'Accounts'.
- Klik op de knop 'Toevoegen' en kies voor 'E-mail'.A
- Is eerste wordt u nu gevraagd naar de naam die wordt getoond aan mensen die u een email stuurt. Vul hier de door u gewenste naam in. Ga door met de 'Volgende'- knop.
- Vul nu het e-mail adres in dat u wilt gebruiken als afzenderadres. Ga hierna weer door met de '**Volgende**'-knop.
- Nu wordt u verzocht de namen van de e-mail servers voor inkomende en uitgaande post email in te vullen. Vul hier voor beide de naam van uw website in, met in plaats van 'www.' de tekst 'mail.' (bijv: uw website is 'www.heights.nl', dan vult u hier 'mail.heights.nl' in.) Ga wederom verder met de '**Volgende**'-knop.
- Nu moet u uw accountnaam invullen. Dit is het e-mail adres dat u heeft opgegeven bij het aanmaken van het e-mail account (zie ook de handleiding 'Mailaccount aanmaken in cPanel'). Hierna vult u uw wachtwoord in en gaat u verder met de 'Volgende'-knop.
- Klik nu op 'Voltooien' om het instellen van het e-mail account af te ronden.
- U krijgt nu weer het overzicht van e-mail accounts te zien. Klik op het nieuwe account en klik op de knop 'Eigenschappen'.
- Ga nu naar het tabblad 'Servers' en plaats een vinkje bij de optie 'Mijn server vereist authenticatie' onderaan het scherm. Klik op 'Toepassen' en vervolgens op 'OK'.
- Terug gekomen op het overzicht met e-mail accounts klikt u op 'OK'.

Gefeliciteerd, u heeft zojuist een e-mail account ingesteld in Outlook Express!